

Datum: 12.6.2012  
Št.:9000-1/2012-26

## ZAPISNIK

### 6. seje Sveta Osnovne šole Dob, ki je bila 11. junija 2012, ob 18.00 uri zbornici Osnovne šole Dob.

#### Prisotni:

- člani Sveta OŠ Dob: Katja Satler, Jadranka Peterc, Maja Lamberšek, Lidija Gomboc, Saša Horvat, Vera Vojska, Rado Glas, Žiga Kokalj, Boro Štrumbelj, Maja Jerič – knjižničarka.

Opravičeno odsotni: ravnateljica Barbka Drobnič, predsednica sindikata Andreja Flerin Majcen.

Sejo vodi predsednica Sveta zavoda, ga. Katja Satler.

#### Predlagan dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 5. seje
2. Imenovanje ravnateljice
3. Diferenciacija pouka v šolskem letu 2012/13
4. Učbeniki in delovni zvezki v šol. letu 2012/13
5. Poslovnik sveta šole
6. Razno

#### **1. SKLEP:**

***Dnevni red se sprejme v predlagani obliki.***

Sklep je soglasno sprejet.

#### **K 1. točki**

Ga Satler prebere sklepe iz zapisnika 5. seje. Hkrati pove, da je bila opozorjena, da bi bilo potrebno v zapisnik dodati, da so bili predstavniki Sveta staršev s strani predsednice Sveta šole vabljeni na predstavitev kandidatk za ravnateljico.

G. Štrumbelj omeni, da je bil 5. sklep iz zapisnika pete seje izpolnjen le posredno, saj vodij aktivov ni bilo na sestanek Sveta staršev, je pa ga. ravnateljica članom posredovala njihovo mnenje.

## **2. SKLEP:**

*V zapisnik 5. seje se doda zgoraj navedeno.*

Sklep je soglasno sprejet.

## **K 2. točki**

Ga. Satler pove, da je na Svet OŠ Dob iz Ministrstva za kulturo, izobraževanje, znanost in šport prišlo soglasje k izbiri kandidatke za ravnateljico.

Svet OŠ Dob sprejme naslednje sklepe:

### **3. SKLEP:**

**ZA RAVNATELJICO ZAVODA OŠ DOB SE IMENUJE:**

**Barbko Drobnič, rojen-a v Kranju, 20. 4. 1962, stanujoča na Pristavška c. 109, 4290, Tržič.**

### **4. SKLEP:**

**IMENOVANA RAVNATELJICA IZPOLNJUJE POGOJE PO 53. ČLENU ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA (Ur. l. RS, št. 129/06)**

### **5. SKLEP:**

**MANDAT RAVNATELJICE TRAJA PET LET IN ZAČNE TEČI 1. 8. 2012.**

### **6. SKLEP:**

**IMENOVANA BO IMELA STATUS DELAVKE, ZAPOSLENE ZA NEDOLOČEN ČAS 5 LET V OŠ DOB.**

### **7. SKLEP:**

**MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI SE UREDIJO S POGODBO O ZAPOSLOTVI.**

### **8. SKLEP:**

**PLAČA IMENOVANE SE OBLIKUJE V SKLADU Z ZAKONOM IN PODZAKONSKIMI AKTI.**

Sklepi so soglasno sprejeti.

## **K 3. točki**

Ga. Satler obvesti člane Sveta zavoda o diferenciaciji pouka, ki se bo izvajala v naslednjem šolskem letu (Priloga).

### **9. SKLEP:**

*Svet OŠ Dob potrjuje oblike diferenciacije za šolsko leto 2012/13.*

Sklep je soglasno sprejet.

#### **K 4. točki**

- Ga. Jerič pojasni, napako, ki se je pojavila pri izdelavi seznamov za delovne zvezke, konkretno pri seznamu za glasbeno vzgojo. Spmembe bodo dane na splet.
- Ga. Jerič tudi pove, da si vsi otroci lahko učbenike izposodijo iz šolskega sklada.
- G. Glas meni, da je potrjevanje učbenikov iz strani Sveta staršev le farsa, saj dejansko nihče od njih ne ve kaj sploh potrjuje, za to pa nimajo niti nobene strokovne podlage. Meni tudi, da je delovnih zvezkov preveč in da bi učitelji lahko za svoje delo izbrali cenejše. Ga. Lamberšek mu na to odgovori, da je prva triada za naslednje šolsko leto zmanjšala število delovnih zvezkov.
- G. Štrumbelj predlaga, naj v naslednjem šolskem letu starši dajo pobudo učiteljem, naj poizkusijo do enakih ciljev priti z manj delovnimi zvezki.
- G. Štrumbelj predlaga, naj g. Glas sestavi pisno pobudo s strani Sveta staršev in jo posreduje na medobčinski Svet staršev.

#### **10. SKLEP:**

***Svet OŠ Dob je seznanjen z izbiro učbenikov in delovnih zvezkov.***

#### **11. SKLEP:**

***Glede na rezultate ankete in glede na finančno krizo, naj učitelji razmislijo ali delovne zvezke nujno potrebujejo za doseganje ciljev.***

Oba sklepa sta soglasno sprejeta.

#### **K 5. točki**

- Ga. Satler poda nekaj predlogov za formiranje poslovnika.
- Gospod Glas omeni, da želi, da so v bodoče člani Sveta staršev vabljeni na takšne predstavitve, kot je npr. predstavitev kandidatov za ravnatelja.
- Člani Sveta zavoda se odločijo, da se bo na naslednji seji formiral nov poslovnik.

#### **9. SKLEP:**

***Pooblasti se predsednico Sveta šole, naj pripravi predlog poslovnika.***

#### **K 6. točki**

- G. Štrumbelj se zahvali vodstvu šole in športnim pedagogom za izvedbo paraolimpijskega dne.
- Ga. Satler pove, da si želi da bi bilo še več sodelovanja staršev s šolo – da bi predstavili različna znanja in spretnosti, ki jih imajo.

Seja je končana ob 19.10 uri.

Zapisala:  
Saša Horvat

Predsednica sveta šole:  
Katja Satler

